

第2回

旧九十九小学校利活用事業

公募型プロポーザル

様式集

令和8年6月

安中市

様式等関係書類一覧

I 応募に関する様式等

※提出書類は返却しません。

様式	提出書類	備考	頁
様式1	旧九十九小学校公募型プロポーザル応募申込書		3
様式1-2	事業者の構成調書	グループによる申請者の場合	4
様式2	応募者の概要書	参考としてパンフレット等添付可	6
様式3	誓約書		7
	定款又はこれに相当する書類		
	法人登記簿謄本	提出日前3ヵ月以内に発行されたもの	
	決算書類（貸借対照表、損益計算書、キャッシュフロー計算書等）※過去3期分		
	国税及び地方税の滞納がないことの証明書等	提出日前3ヵ月以内に発行され、本店等所在の自治体及び税務署で交付されたもの	
様式4	旧九十九小学校現地説明会申込書	必要に応じて提出	9
様式5	旧九十九小学校利活用質問書	必要に応じて提出	10
様式6	旧九十九小学校公募型プロポーザル応募辞退届	辞退される場合のみ提出	11

II 提案に関する様式

※提出書類は返却しません。

様式	提出書類	備考	頁
様式7	旧九十九小学校買受希望価格書 【①土地建物一括売却提案者用】		12
様式8	旧九十九小学校借受希望価格書 【②土地建物一括貸付提案者用】		13
様式9	旧九十九小学校借受兼買受希望価格書 【③土地貸付・建物売却提案者用】		14
	旧九十九小学校利活用事業提案書（任意様式）		
	①提案の趣旨	利活用に係る基本理念・方針、コンセプト等	
	②計画の概要	事業内容、運営規模、施設利用レイアウト、必要となる修繕や整備の計画、開設までのスケジ	

		ユール等
	③事業の運営体制	運営形態、人員配置(事業主担当者、配置職種、役割分担、人数、意思決定フロー等)、雇用方針等
	④事業の収支計画書及び資金調達計画書	3年間分
	⑤企画提案に際して考慮した事柄	地元開放の実施範囲など考慮した事柄等
	⑥業務経歴等	応募者及び事業主担当者の業績や事業内容、施設利活用事業の実績(廃校、公共施設、民間施設)
	⑦土地利活用計画図	敷地配置図などを活用して、事業実施のための敷地利活用計画を図面で示す。
	⑧建物利活用計画平面図	平面図などを活用して、建物の整備、活用計画を図面で示す。

資料の綴じ方の注意

1 提出資料は以下の要領で、A4サイズに統一して綴じてください。

- (1) 表紙を付け、応募者名を記入する。
- (2) 全体の目次(関係書類一覧表)を付ける。
- (3) 資料の綴じる順番は、関係書類一覧の順番とする。
- (4) 左側で閉じる。
- (5) 全体を1冊に綴じる。
- (6) 図面などA3は折りたたむ、A4より小さいサイズはA4サイズの台紙に貼り付ける。

2 提出部数及び枚数制限

- (1) 前ページに示す I 応募に関する様式等(様式1~様式6) 原本1部
- (2) 前ページに示す II 提案に関する様式(様式7.8、事業提案書) 原本1部

※上記(1)、(2)はそれぞれを1冊に綴る。

- (3) (2)の事業提案書一式は、PDF等のデータでの提出もお願いします。

(様式1)

年 月 日

安中市長 様

住所又は所在地

代 表 者

㊟

電 話 番 号

旧九十九小学校公募型プロポーザル応募申込書

旧九十九小学校校活用事業に係る公募型プロポーザル方式による提案の募集について、「旧九十九小学校校活用事業公募型プロポーザル募集要項」その他関係書類に記載の事項を了承のうえ、関係書類を添えて申し込みます。

応募者名 (応募代表者)	(氏名又は名称)
	(代表者)
	(住所又は所在地) 〒
	(電話番号)

応募者(応募代表者)の担当者	所属部署		担当者 役職・氏名	
	所在地	〒		
	電話番号			
	メールアドレス			

応募代表者を除く共同申請者数	者
----------------	---

※共同による申請者がある場合は、様式1の2もあわせて提出してください。

(様式1の2)

事業者の構成調書

【共同による申請者がある場合は、記名してください。】

共同者1

氏名又は名称 代表者名	
住所又は所在地	〒
電話番号	
担当者名	
共同実施する理由	

共同者2

氏名又は名称 代表者名	
住所又は所在地	〒
電話番号	
担当者名	
共同実施する理由	

共同者3

氏名又は名称 代表者名	
住所又は所在地	〒
電話番号	
担当者名	
共同実施する理由	

※ 記入欄が不足する場合は、コピーして追加してください。

(様式2)

応募者の概要書 (年 月 日時点)

1	氏名又は名称	
2	住所又は 本社所在地	〒
	契約事業所名 ・ 所在地	〒
3	設立年月日	
4	払込資本金	千円
5	年度売上高	千円(直近の年度)
6	従業員数	人
7	現在行っている 事業の内容	

※記載する欄が不足する場合は、適宜追加しても構いません。

(様式3)

誓約書

年 月 日

安中市長 様

住所又は所在地

氏名又は名称

及び代表者名

私は、旧九十九小学校利活用事業公募型プロポーザルの応募申込みにあたり、下記の事項を誓約します。なお、下記事項について該当の有無を確認するため、安中市が調査することに同意します。

記

- 1 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項の規定に該当しません。
- 2 過去2年間に、安中市との間で、競争入札の公正な執行を妨げ、若しくは落札者の契約を妨げ、又は正当な理由なく契約を履行しなかったことはありません。
- 3 国税及び地方税に滞納はありません。
- 4 破産法（平成16年法律第75号）の規定による破産手続開始の申立ては行われていません。
- 5 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続開始の申立て、又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続開始の申立てをしていません。
- 6 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団又は同条第6号に規定する暴力団員その他反社会的団体及びそれらの構成員又はこれらのものから委託を受けた者ではありません。
- 7 無差別大量殺人行為を行った団体の規制に関する法律（平成11年法律第147号）第5条第1項に規定する観察処分の決定を受けた団体及びそれらの構成員又はこれらのものから委託を受けた者ではありません。
- 8 破壊活動防止法（昭和27年法律第240号）第5条第1項に規定する処分を受けた団体及びそれらの構成員又はこれらのものから委託を受けた者ではありません。
- 9 対象物件を、風俗営業等の規制及び業務の適正化等に関する法律（昭和23年法律第122号）第2条第1項に定める風俗営業、同条第5項に定める性風俗関連特殊営業、その他これらに類する営業の用途に供しようとする者ではありません。
- 10 対象物件を前4項の用途に供することを目的とする者に譲渡又は貸与しません。

11 応募にあたり、対象物件、条件、説明等、全て承諾のうえで申込みますので、後日これらの事柄について安中市に対し一切の異議及び苦情を申し立てません。

役員一覧表

記載方法

- ① 記載例に従って、各項目を記載してください。
- ② 個人事業者の場合には代表者を、法人の場合にはその役員又はその支店若しくは契約権限を有する事務所の代表者を記載してください。
- ③ 同一内容であれば任意の様式での提出も可とします。

役 職	氏 名	カ ナ	生年月日	性 別
記載例： 代表取締役社長	安中 太郎	アンナカ タロウ	0000 年 00 月 00 日	男 女
			年 月 日	男 女
			年 月 日	男 女
			年 月 日	男 女
			年 月 日	男 女
			年 月 日	男 女

安中市暴力団排除条例（平成 24 年 12 月 18 日安中市条例第 26 号） 抜粋

（定義）

第 2 条 この条例において、次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。

- (1) 暴力団 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成 3 年法律第 77 号。以下「法」という。)第 2 条第 2 号に規定する暴力団をいう。
- (2) 暴力団員 法第 2 条第 6 号に規定する暴力団員をいう。
- (3) 暴力団員等 暴力団員又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有する者をいう。

(様式4)

旧九十九小学校現地説明会申込書

1	個人・法人名			
	住所・所在地			
	(グループの場合) 構成団体名			
	プロポーザル 担当者	氏名		
		所属企業 ・部署名		
TEL				
メールアドレス				
2	希望の時間帯をチェックしてください。(第3希望まで記入してください。)			
	第1希望	月 日 ()	<input type="checkbox"/> 9~12時 <input type="checkbox"/> 13~15時 <input type="checkbox"/> 15~17時 <input type="checkbox"/> 何時でもよい	
	第2希望	月 日 ()	<input type="checkbox"/> 9~12時 <input type="checkbox"/> 13~15時 <input type="checkbox"/> 15~17時 <input type="checkbox"/> 何時でもよい	
	第3希望	月 日 ()	<input type="checkbox"/> 9~12時 <input type="checkbox"/> 13~15時 <input type="checkbox"/> 15~17時 <input type="checkbox"/> 何時でもよい	
3	現地見学会参加予定者氏名	所属法人名・部署・役職		

※提出先：shisan@city.annaka.lg.jp

※現地説明会は、6月29日(月)から9月4日(金)までの午前9時～午後5時のうちで、対応時間は1時間半(閉庁日を除く)

※参加申込書受領後、調整の上、実施日時及び場所を連絡します。都合により希望に沿えない場合もありますので、あらかじめご了承ください。

※現地見学会の申込受付期間は、8月28日(金)午後5時までです。

(様式5)

年 月 日

旧九十九小学校利活用質問書

旧九十九小学校利活用事業について、次の項目を質問いたします。

要領・様式の該当箇所	質 問 事 項
(例) 募集要項 ○○頁 様式○○	項目名：○○

※記入欄が不足する場合は、適宜、行を追加して使用すること。

※質問書の提出は、6月29日(月)から8月28日(金)午後5時まで。

※質問書の提出先：shisan@city.annaka.lg.jp

氏名又は名称	
代表者氏名	
担当部署	
担当者(役職、氏名)	
電話番号	
メールアドレス	

(様式6)

年 月 日

安中市長 様

住所又は所在地

商号又は名称

代 表 者 ㊟

旧九十九小学校公募型プロポーザル応募辞退届

年 月 日付で申し込んだ旧九十九小学校利活用事業に係る公募型プロポーザルへの参加について、都合により辞退したいので届け出ます。

応募者(応募代表者)の担当者	所属部署		担当者 役職・氏名	
	所在地	〒		
	電話番号			
	メールアドレス			

(様式7)

旧九十九小学校買受希望価格書【①土地建物一括売却提案者用】

年 月 日

安中市長 様

旧九十九小学校利活用事業に係る公募型プロポーザルの対象物件について、下記の金額での買受を希望します。

選定の結果、買受人となった場合には、下記の金額をもって、安中市と市有財産売買契約を締結します。

1. 買受希望価格

金	億	千万	百万	拾万	万	千	百	十	一	円
---	---	----	----	----	---	---	---	---	---	---

※金額は一つの枠に一文字ずつ、1, 2, 3・・・のアラビア数字で記入してください。

※金額の枠が余る場合は、記入した金額の左隣の枠に¥マークを記入してください。

※金額の訂正はできません。

(応募者名)

(様式8)

旧九十九小学校借受希望価格書【②土地建物一括貸付提案者用】

年 月 日

安中市長 様

旧九十九小学校利活用事業に係る公募型プロポーザルの対象物件について、下記の金額での賃貸借を希望します。

選定の結果、賃借人となった場合には、下記の金額をもって、安中市と市有財産賃貸借契約を締結します。

1. 借受希望価格（年額）

金	千万	百万	拾万	万	千	百	十	一	円
---	----	----	----	---	---	---	---	---	---

※金額は一つの枠に一文字ずつ、1, 2, 3・・・のアラビア数字で記入してください。

※金額の枠が余る場合は、記入した金額の左隣の枠に¥マークを記入してください。

※金額の訂正はできません。

(応募者名)

(様式9)

旧九十九小学校借受兼買受希望価格書【③土地貸付・建物売却提案者用】

年 月 日

安中市長 様

旧九十九小学校利活用事業に係る公募型プロポーザルの対象物件について、下記の金額での土地賃貸借、建物買受を希望します。

選定の結果、賃借人兼買受人となった場合には、下記の金額をもって、安中市と市有財産売買契約及び市有財産賃貸借契約を締結します。

1. 【土地のみ】借受希望価格（年額）

金	千万	百万	拾万	万	千	百	十	一	円
---	----	----	----	---	---	---	---	---	---

2. 【建物のみ】買受希望価格

金	億	千万	百万	拾万	万	千	百	十	一	円
---	---	----	----	----	---	---	---	---	---	---

※金額は一つの枠に一文字ずつ、1, 2, 3・・・のアラビア数字で記入してください。

※金額の枠が余る場合は、記入した金額の左隣の枠に¥マークを記入してください。

※金額の訂正はできません。

(応募者名)