

公式 LINE 配信システム構築等業務のプロポーザルに係る質問事項への回答

No.	項目	質問	回答	回答日
1	【実施要領】 2. プロポーザルに関する事項 (1) 参加資格	共同企業で参加することは可能でしょうか。 可能な場合、LINE Technology partnerの認定は2社とも必須の要件になりますでしょうか。 また、併せて提出書類や手続きなどもご提示ください。	共同で参加することも可能です。共同で参加する場合には参加資格のうち、ウ〜ケについては共同参加する全ての事業者で必須の要件となりますが、ア（LINE Technology Partner に認定されていること。）及びイ（本システムについて、同規模程度の自治体における導入実績があること。）については、共同参加する事業者のいずれかが満たしていればよいこととします。 共同で参加する場合は、代表となる事業者を定めた上でプロポーザルに参加するものとし、代表となる事業者は、本プロポーザルに参加するに当たっての全体の意思決定、運営管理等に責任を持つものとします。また、市との契約の当事者は代表となる事業者とします。 共同で参加する場合には、様式1は連名にした上で、代表とする事業者を明記してください。その後の手続きは、代表となる事業者が行ってください。様式3はそれぞれの事業者について作成し、取りまとめて提出してください。 企画提案書（任意様式）、費用見積書（任意様式）については、代表となる事業者が全共同事業者の情報をまとめた上で一つの書類として作成し、提出してください。	9月20日
2	【実施要領】 1. 概要 (4) 委託期間	構築期間：契約締結日〜令和6年1月12日（予定）との記載がございますが、利用者公開（リリース）は令和6年1月13日〜1月31日の間との理解でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。	9月22日
3	【実施要領】 2. プロポーザルに関する事項 (4) 審査 イ. 評価及び選定の方法について	プレゼンテーションについて、リモート参加または一部参加者のリモート参加は可能でしょうか。またプレゼンテーションの時間内にてデモンストレーションを実施させていただくことはお考えいただけますでしょうか。	プレゼンテーションは現地で行っていただきます。一部参加者のリモート参加は可能ですが、通信機器やカメラ・スピーカー等のご準備は、現地での参加者にさせていただきます。デモンストレーションについては、企画提案書に記載した内容を超えない範囲で実施していただいて結構です。	9月22日
4	【実施要領】 2. プロポーザルに関する事項 (4) 審査 イ. 評価及び選定の方法について	審査会における審査委員様の構成をご教示いただくことは可能でしょうか。	DXを担当する部署の職員を中心に構成しております。それ以上の詳細の回答は控させていただきます。	9月22日
5	【実施要領】 プロポーザルに関する事項 (4) 審査 ウ. 受託候補者選定基準の主な視点	機能等提案内容（30点）の評価方法（評価点算出方法）についてご教示いただくことは可能でしょうか。	【仕様書】の「4. 機能概要」で示している各機能について評価いたします。	9月22日
6	【実施要領】 プロポーザルに関する事項 (4) 審査 ウ. 受託候補者選定基準の主な視点	価格評価点（10点）の評価方法（評価点算出方法）についてご教示いただくことは可能でしょうか。	ご提案内容に対する構築費用・運用費を総合的に判断して評価いたします。	9月22日
7	【仕様書】 3. 基本要件 (5)	ログインID数は30アカウントご利用いただく前提での御見積とさせていただきますが認識で相違ないでしょうか。	ご認識のとおりです。	9月22日
8	【仕様書】 3. 基本要件 (8)	クラウドサービスの特性上、個別の協議は行っておりませんが、事業者にて影響調査等を実施し、事業者にて問題があると判断した場合に協議調整をさせていただいておりますが同前提でお考えいただけますでしょうか。	問題ありません。	9月22日
9	【仕様書】 3. 基本要件 (12)	機能によって、本番環境下にて利用者に影響を与えることのない形でテスト実施を行っていただける手法をご案内させていただいております。そのため運用開始後のテスト環境の提供は実施しておりませんがお考えいただけますでしょうか。	問題ありません。	9月22日
10	【仕様書】 4. 機能概要 (2) セグメント配信機能 エ	セグメント配信実施時におけるCSVアップロードによる登録設定は、誤配信のリスクの観点からサービスとして仕様実装がございませんがお考えいただけますでしょうか。※定期配信機能では実装しております。	配信の設定を容易に行えるような工夫がされていれば問題ありません。	9月22日
11	【仕様書】 4. 機能概要 (4) リマインド配信機能 ア	ご提案予定のシステムではカウントアップ形式（〇日後）のみ対応可能ですがお考えいただけますでしょうか。※例に記載の予防接種案内などはご実施可能です	問題ありません。	9月22日
12	【仕様書】 4. 機能概要 (7) メール連携機能 ア	連携対象のメールサービスは「安中市メール配信サービス」の認識にて相違ございませんでしょうか。	ご認識のとおりです。	9月22日
13	【仕様書】 4. 機能概要 (7) メール連携機能 イ	ご提案予定のシステムでは「指定部分のみ」の自動削除には対応していませんが「特定のテキスト以降の自動削除」が可能となっております。同前提仕様にてお考えいただけますでしょうか。	問題ありません。	9月22日

No.	項目	質問	回答	回答日
14	【仕様書】 4.機能概要 (7) メール連携機能 ウ	「フッター部分への特定のテキストの自動追加」が可能ですが同前提にてお答えできないでしょうか。	問題ありません。	9月22日
15	【仕様書】 6.構築体制 (1) プロジェクト管理 ウ	運用開始後の運用主体は貴市となりますため、機能の利用状況を受注者（弊社）から共有することはございません。またセキュリティの都合上、受注者による貴市の管理画面へのアクセス、利用状況の閲覧の対応は実施しておりません。一方でご利用状況の改善に伴うご相談はサポート窓口にて随時承っており、ご参考情報の提供などサポートをしておりますが、同対応前提にてお答えできないでしょうか。	問題ありません。	9月22日
16	【実施要領】 1.概要 (4) 運用保守期間	本リリース日は未定なのですが、2月を想定しているなど、おおよそでもいいので公開日をご教示いただけないでしょうか？	1月中のリリースを想定しています。	9月22日
17	【実施要領】 2.プロポーザルに関する事項 (4) 審査 ア・④・Ⅱ	見積金額には今年度の運用費は含まれますでしょうか？ 月額の上限額はございますでしょうか？ 来年度のご予算の上限額はございますでしょうか？	見積金額には運用費を含まず。月額の上限額と来年度予算の上限額は設定しておりません。	9月22日
18	【実施要領】 2.プロポーザルに関する事項 (4) 審査 イ・②	プレゼンについては現地とリモートのハイブリッドでの参加は可能でしょうか？	プレゼンテーションは現地で行っていただきます。一部参加者のリモート参加は可能ですが、通信機器やカメラ・スピーカー等のご準備は、現地での参加者にさせていただきます。	9月22日
19	【仕様書】 4.機能概要 (1) リッチメニュー機能 ア	弊社にはリッチメニューデザイン提供にあたって、2パターンございます。 どちらをご希望でしょうか？ 1. 安中市様オリジナルデザインの作成（有料） こちらは安中市様と直接ディレクションをしてデザインを作りますので、完全にオリジナルのデザインになります。 2. テンプレートデザイン提供（無料） こちらは自治体様でよく使われるアイコンを複数パターンで提供が可能です。自治体様の市章を利用することも可能です。	こちらからの希望はありませんが、予算内であればより優れたUI/UXを実現するリッチメニューになることが望ましいです。	9月22日
20	【実施要領】 2.プロポーザルに関する事項 プレゼンテーション	オンラインでのプレゼンは可能か、もしくは現地に1名いてオンラインでの参加者が参加するハイブリット方式でのプレゼンは可能か	プレゼンテーションは現地で行っていただきます。一部参加者のリモート参加は可能ですが、通信機器やカメラ・スピーカー等のご準備は、現地での参加者にさせていただきます。なお、現地での参加者は1名でも問題ありません。	9月22日
21	【実施要領】 1.概要 (4) 委託期間	利用期間を把握したいため、LINE公式アカウントのリリース想定月をご教示いただけますでしょうか。	1月中のリリースを想定しています。	9月28日
22	【実施要領】 2.プロポーザルに関する事項 (4) 審査 イ.評価及び選定の方法について	プレゼンテーションは、オンライン参加は可能でなく、原則現地プレゼンテーションの実施の認識で相違ないでしょうか。	プレゼンテーションは現地で行っていただきます。一部参加者のリモート参加は可能ですが、通信機器やカメラ・スピーカー等のご準備は、現地での参加者にさせていただきます。	9月28日
23	【実施要領】 2.プロポーザルに関する事項 (4) 審査 イ.評価及び選定の方法について	審査委員会はどのような人員（所属課/役職など）で組織されているか開示いただくことは可能でしょうか	DXを担当する部署の職員を中心に構成しております。それ以上の詳細の回答は控えさせていただきます。	9月28日
24	【実施要領】 2.プロポーザルに関する事項 (4) 審査 ウ.評価及び選定の方法について	価格評価点について、点数の計算方法を開示いただくことは可能でしょうか。	ご提案内容に対する構築費用・運用費を総合的に判断して評価いたします。	9月28日
25	【仕様書】 4.機能概要 (2)セグメント配信機能 (3) 定期配信機能 (4) リマインド配信機能	CSVアップロードについて、管理画面上で納品の際に作成した設定内容をコピーして作成ができる形で職員様の設定を容易に行えます。 また、データを弊社にご送付いただけましたら弊社にてご対応が可能です。こちらの運用でも差し支えないでしょうか	問題ありません。	9月28日
26	【仕様書】 4.機能概要 (3) 定期配信機能 ア	ゴミのお知らせなどの定期配信の設定は、管理画面より職員様でもご設定が可能です。 設定については構築委託内容の対象になるか、それとも設定可能な機能として有していればよいかどうかどちらになりますでしょうか。	定期配信の設定は機能として有していればよいです。配信内容の設定は当市職員で行います。	9月28日

No.	項目	質問	回答	回答日
27	【仕様書】 4. 機能概要 (5) チャットボット機能	チャットボットの階層は何階層まで設定を予定しておりますでしょうか。	チャットボットの階層数の指定はありません。他自治体の例などを参考して、必要十分であると考えられる数の階層でご提案いただければと思います。	9月28日
28	【仕様書】 4. 機能概要 (7) メール連携機能	貴町のご用意のあるメールシステムは「安中市メール配信サービス」でお間違いないでしょうか。 また、月の配信頻度、配信ジャンル及び数についてご教示いただけますでしょうか。	ご認識のとおりです。月の配信頻度は多くて110件強になりますが、それより多くなる場合もあります。ジャンルは「防災情報」（地区別11種）、「防犯・行方不明情報」、「火災情報」、「市政情報」（内容別3種）、「気象情報」（内容別7種）の計23種になりますが、増減する場合があります。	9月28日
29	【仕様書】 7. 職員支援 (4) マニュアルの作成	管理画面にて操作方法や手順が記載されたオンラインマニュアルが常時確認できる形で差し支えないでしょうか。	問題ありません。	9月28日